

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 16»
(МОУ «СОШ № 16»)

«16 №-а ШОР ШКОЛА»
МУНИЦИПАЛЬНОЙ ВЕЛОДАН УЧРЕЖДЕНИЕ
(«16 №-а ШШ» МВУ)

ПРИКАЗ

21.04.2025г.

№01-07/32

г.Ухта, Республика Коми

Об организации трудоустройства несовершеннолетних
в летний период 2025 года

На основании Приказа МУ «Управление образования»
Администрации МОГО «Ухта» Республики Коми от 10.04.2025г. № 01-
08/237 «О подготовке к проведению оздоровления и отдыха детей в лагерях с
дневным пребыванием детей и лагерях труда и отдыха на базе
образовательных учреждений в летний период 2025 года»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать работу по подготовке к открытию в летний период 2025 года ЛТО с продолжительностью в 10 рабочих дней в июне с 16.06 по 27.06.2025г. и июле с 01.07. по 14.07.2025г. с питанием.
 2. Подготовить пакет документов по открытию ЛТО на базе МОУ «СОШ № 16» в ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Республике Коми» (филиал в г. Ухте);
 3. Разработать и представить на утверждение план работы лагеря;
 4. Начальником ЛТО с 16.06. по 27.06.2024г. назначить учителя технологии Терехина С.В. Начальником ЛТО с 01.07.по 14.07.2024г. назначить зам. директора по АХР Копеину М.А.
 5. Начальникам ЛТО Терехину С.В., Копеиной М.А. включить в состав ЛТО в приоритетном порядке детей следующих категорий:
 - дети участников специальной военной операции, согласно абзацу 2 пункта 6 статьи 19 Федерального закона от 27.05.1998 N 76-ФЗ «О статусе военнослужащих»,
 - дети, состоящие на профилактических учетах,
 - иные категории детей, находящихся в трудной жизненной ситуации в соответствии со ст. 1 ФЗ РФ от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка РФ»
- Возраст участников в ЛТО - от 14 по 17 лет.
- учитывать, что в случае если ребенку в летний период текущего года было предоставлено рабочее место для трудоустройства, преимущество по

отношению к данному несовершеннолетнему имеют дети, стоящие следующими в списке желающих трудоустроиться и не воспользовавшиеся рабочим местом в указанный период;

- обеспечить информирование родителей об организуемом на базе образовательного учреждения ЛТО. Родителей детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, и состоящих на профилактических учетах, письменно уведомлять об указанных организуемых формах отдыха, в случае несогласия родителей направить детей в ЛТО брать письменный отказ.

Срок: апрель – июль 2025 года;

- обеспечить получение медицинских справок 086/у для трудоустраиваемых несовершеннолетних;

- предоставить документы в ГУ РК «Центр занятости г.Ухты» в сроки, устанавливаемые указанным учреждением. В первый рабочий день каждой трудовой смены летнего периода 2025 года.

- обеспечить безопасность детей в период работы ЛТО;

- осуществлять контроль формирования примерного меню и соответствия организации здорового питания, а также условий изготовления кулинарной продукции и витаминизации готовых блюд требованиям Постановления Главного государственного санитарного врача РФ от 27.10.2020 № 32 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения».

Срок: в период подготовки и проведения организаций отдыха;

- Исключить экстремальный туризм с участием детей и организованное купание детей в рамках оздоровительной кампании 2024 года.

Информировать МУ «Управление образования» администрации МОГО «Ухта» о возникновении чрезвычайных ситуаций и несчастных случаях по телефону 760583 либо на электронную почту otdelobobr@mail.ru.

6. Зам. директора по АХР Копеиной М.А.:

- обеспечить соответствие устройства, содержания и организации работы лагерей требованиям согласно постановлению Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4. 3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи, в соответствии с примерными положениями об организации отдыха детей и их оздоровления, утвержденными приказом Министерства образования и науки РФ № 656 от 13.07.2017.

Срок: апрель – август 2025 года;

- заключить договор на проведение стирки санитарной и спецодежды работников пищеблоков организаций отдыха, организованных на базе общеобразовательных учреждений.

Срок: до 30.05.2025;

7. Двухразовое питание в июне осуществлять в школьной столовой.

8. Закрепить за ЛТО работников столовой:

- Рупосову Наталью Викторовну - зав. производством
 - Боровскую Анну Николаевну – повар
 - Новикову Светлану Серафимовну – повар
 - Цапкову Светлану Геннадьевну – повар
 - Иванову Зинаиду Викторовну– кух. рабочая
 - Драгунову Просковью Валентиновну - кух. рабочая
 - Федорук Евгению Сергеевну – кладовщик
 - Уапустину Ирину Валерьевну – уборщик служебных помещений
9. Ответственность за качественное питание в соответствии с разработанным меню возложить на зав. производством Рупосову Наталью Викторовну

10. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

И.о. директора



Э.В.Маркова