

**Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №16»**

ПРИНЯТО
на заседании
Совета учреждения
Протокол № 1
от «21» сентября 2018 г.

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора
от 04.12.2018 г. № 01-13/166

**Положение
о режиме занятий учащихся**

1. Общие положения

1.1. Положение о режиме занятий учащихся разработано и регламентируется следующими нормативно-правовыми документами:

1. Конвенции ООН о правах ребёнка, декларации прав ребёнка.
2. Конституция РФ от 12.12.1993г.
3. Закона Российской Федерации № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
4. Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов (СанПиН 2.4.2.№2821-10), утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29 декабря 2010г. № 189. (с изменениями и дополнениями от 24 ноября 2015 г.).
5. Федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования, утвержденным Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.10.2009 № 373 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования».
6. Федерального компонента государственного образовательного стандарта начального общего образования, утвержденного приказом Министерства образования Российской Федерации от 05 марта 2004 года № 1089 «Об утверждении федерального компонента государственных стандартов начального общего, основного общего и среднего общего образования».
7. Устава образовательного учреждения.

8. Учебного плана образовательного учреждения.

9. Правил внутреннего распорядка образовательного учреждения.

1.2. Настоящее Положение устанавливает режим учебной деятельности учащихся образовательного учреждения, питания, внеурочной деятельности, проведения промежуточной и государственной итоговой аттестации, работа в выходные дни, в каникулы.

1.3. Организация образовательной деятельности в образовательном учреждении регламентируется учебным планом, годовым календарным учебным графиком, расписаниями учебных занятий, факультативных занятий, элективных курсов, индивидуально-групповых занятий, расписанием звонков разрабатываемыми и утверждаемыми образовательным учреждением самостоятельно.

2. Цели и задачи

2.1. Упорядочение учебно-воспитательной деятельности в соответствии с нормативно-правовыми документами.

2.2. Обеспечение конституционных прав учащихся на образование и здоровьесбережение.

3. Режим учебной деятельности учащихся

3.1. *Продолжительность учебного года:*

Учебный год начинается 1 сентября. Продолжительность учебного года:

- для учащихся 1-х классов – 33 учебные недели
- для учащихся 2-4-х классов - 34 учебные недели
- для учащихся 5-8-х классов - 35 учебных недель
- для учащихся 9, 11 классов - 34 учебные недели
- для учащихся 10-х классов - 36 учебных недель

В соответствии с федеральным базисным учебным планом и в целях оптимизации учебной нагрузки продолжительность учебного года устанавливается в соответствии с годовым календарным учебным графиком.

Организация учебно-воспитательной деятельности в школе, утверждается приказом руководителя образовательного учреждения.

3.2. *Регламентирование образовательных отношений:*

С целью обеспечения эффективного качества образовательной подготовки учащихся с учетом здоровьесберегающих технологий, учебный год делится на trimestры.

3.3. Режим обучения: trimestры 1 – 11 классы.

3.4. Продолжительность каникул в течение учебного года составляет не менее 30 календарных дней, летом – не менее 8 календарных недель и регулируется ежегодно Годовым календарным учебным графиком. Для учащихся 1 класса устанавливаются дополнительные каникулы в марте месяце не менее 7 календарных дней в третьем trimestре. Этим достигается приблизительно равномерное распределение учебной нагрузки в течение всего учебного года, равномерная интервальность отдыха учащихся (здоровьесберегающий подход). Сроки начала и окончания каникул определяются образовательным учреждением самостоятельно.

В каникулярное время в соответствии с необходимыми условиями образовательное учреждение может организовывать работу пришкольных лагерей по согласованию с муниципальным органом управления образования.

3.5. *Регламентирование образовательной деятельности на неделю:*

1. Продолжительность учебной недели: 1 – 11 классы – пятидневная, в первую смену.

3.6. *Регламентирование образовательной деятельности на день:*

1. В учебное время первая половина дня отводится непосредственно образовательной деятельности, требующей повышенной умственной нагрузки.

2. Вторая половина дня отводится на занятия в объединениях, направленных на реализацию дополнительных общеобразовательных программ.

3. Начало учебных занятий начинается в 8 час.15 мин. Проведение нулевых уроков не допускается.

4. Вход учащихся в здание школы разрешается не ранее чем за 15 минут перед первым уроком, т.е. в 8.00 и не ранее 10 минут начиная со второго урока.

5. Образовательная недельная нагрузка равномерно распределяется в течение учебной недели, при этом объем максимальной допустимой нагрузки в течение дня должен составлять:

- в 1 классах в целях облегчения процесса адаптации детей к требованиям школы установлен «ступенчатый» режим учебных занятий с постепенным наращиванием учебной нагрузки:

- сентябрь – октябрь – 3 урока продолжительностью по 35 минут;
- ноябрь – декабрь – 4 урока по 35 минут;
- январь – май – 4 урока по 40 минут.

В середине учебного дня проводится динамическая пауза продолжительностью не менее 40 минут.

- Во 2-4 классах для детей с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) уроки по 40 минут.

6. Между началом занятий по элективным курсам и последним уроком предусмотрен перерыв продолжительностью не менее 45 минут.

7. Расписание уроков составляется с учетом дневной и недельной умственной работоспособности учащихся и шкалой трудности учебных предметов.

При составлении расписания уроков чередуются различные по сложности предметы в течение дня и недели: для учащихся начального общего образования основные предметы (математика, русский и иностранный язык, природоведение, информатика) чередуются с уроками музыки, изобразительного искусства, труда, физической культуры; для учащихся основного и среднего общего образования предметы естественно-математического профиля чередуются с гуманитарными предметами.

8. В начальных классах не допускается проведение сдвоенных уроков.

9. В течение учебного дня не следует проводить более одной контрольной работы.

10. Продолжительность урока (академический час) во 2–11 классах составляет не менее 45 минут.

11. Продолжительность перемен между уроками составляет 10 минут и две большие перемены по 20 минут каждая.

12. Организацию образовательной деятельности осуществляют учителя, педагоги дополнительного образования, воспитатели группы продленного дня и специалисты в соответствии с перечнем обязанностей, установленных «Должностной инструкцией».

13. Дежурство по школе учителей, классных коллективов и их классных руководителей осуществляется в соответствии с приказом о дежурстве и определяется графиком дежурства, составленным заместителем директора по воспитательной работе в начале учебного года и утверждается руководителем образовательного учреждения.

14. Учителям категорически запрещается впускать в класс посторонних лиц без предварительного разрешения руководителя образовательного учреждения, а в случае его отсутствия – дежурного администратора.

15. Учителям категорически запрещается вести приём родителей во время уроков. Встречи учителей и родителей учащихся осуществляются на переменах или вне уроков учителя по предварительной договорённости.

16. Категорически запрещается отпускать учеников с уроков на различные мероприятия (репетиции, соревнования) без разрешения администрации образовательного учреждения.

17. Категорически запрещается удаление учащихся из класса, моральное или физическое воздействие на учащихся.

18. Категорически запрещается производить замену уроков по договорённости между учителями без разрешения администрации образовательного учреждения.

19. Изменение в режиме работы образовательного учреждения определяется приказом руководителя образовательного учреждения в соответствии с нормативно-правовыми документами в случаях объявления карантина, приостановления образовательной деятельности в связи с понижением температуры наружного воздуха.

4. Организация воспитательной деятельности в образовательном учреждении

Организация воспитательной деятельности в образовательном учреждении регламентируется расписанием работы группы продленного дня, занятий по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам различной направленности, курсам внеурочной деятельности учащихся.

4.1. Внеурочная деятельность организуется во второй половине дня и должна учитывать возрастные особенности учащихся, обеспечивать баланс между двигательными-активными и статическими занятиями.

4.2. Допускается реализация программ внеурочной деятельности в разновозрастных группах.

4.3. Продолжительность занятий внеурочной деятельности зависит от модели организации внеурочной деятельности и регулируются Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами:

СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях» (СанПиН 2.4.2.№2821-10), утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29 декабря 2010г. № 189. (с изменениями и дополнениями от 24 ноября 2015 г.)

4.4. Работа курсов внеурочной деятельности допускается только по расписанию, утвержденному руководителем образовательного учреждения.

4.5. В режиме дня группы продленного дня, обязательно предусматривается: питание, прогулка, самоподготовка, занятия по дополнительным общеразвивающим программам различной направленности и широкое проведение физкультурно-оздоровительных мероприятий.

4.6. После окончания учебных занятий в группе продленного дня для восстановления работоспособности учащихся перед выполнением домашних

заданий организуется отдых длительностью не менее 2 часов. Основная часть этого времени отводится на свежем воздухе.

Прогулки рекомендуется сопровождать спортивными, подвижными играми и физическими упражнениями.

В непогоду подвижные игры можно переносить в хорошо проветриваемые помещения.

4.7. Проведение экскурсий, походов, выходов с детьми на внеклассные мероприятия за пределы школы разрешается только после издания соответствующего приказа руководителя образовательного учреждения. Ответственность за жизнь и здоровье детей при проведении подобных мероприятий возлагается на учителя, который назначен приказом руководителя образовательного учреждения.

5. Режим питания учащихся

Организация питания учащихся в образовательном учреждении осуществляется в соответствии с ФЗ № 273 «Об образовании в Российской Федерации» ст.37,41. Уставом образовательного учреждения, Положением об организации питания учащихся.

5.1. «Школьная столовая является структурным подразделением образовательного учреждения.

5.2. Для организации питания предусмотрены специальные помещения для приема пищи, а также для хранения и приготовления пищи.

5.3. Питание учащихся осуществляется в соответствии с графиком, утвержденным руководителем образовательного учреждения.

5.4. Время работы столовой с 7.00 до 16.00. часов.

5.5. Классные руководители 1-4 классов сопровождают детей столовую, присутствуют при приеме пищи детьми и обеспечивают порядок.

5.6. Бесплатное питание организуется в течение 5 дней в неделю в виде горячих завтраков – для всех учащихся начального общего образования в день посещения школы.

5.7. Бесплатное питание предоставляется детям из семей, имеющих статус «малоимущей». Основание: предоставление справки, выданной Центром социальной помощи семье и детям.

5.8. Бесплатное питание организуется для учащихся с ограниченными возможностями здоровья.

5.9. При организации продленного дня в образовательном учреждении предусмотрено трехразовое питание учащихся: завтрак — на второй или третьей перемене во время учебных занятий; обед — в период пребывания в группе продленного дня в 12–13 часов, полдник — в 15–16 часов.

6. Ведение документации

- 6.1. Всем педагогическим работникам при ведении журналов следует руководствоваться Положением о ведении электронного классного журнала.
- 6.2. Внесение изменений в журнал (при приёме или отчислении учеников) производит только школьный администратор по электронному журналу, по приказу руководителя образовательного учреждения.

7. Заключение.

- 7.1. Положение вступает в силу с момента издания приказа образовательного учреждения об утверждении настоящего локального акта.
- 7.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение могут быть внесены в связи с изменениями действующего законодательства, нормативно-правовых актов, Устава образовательного учреждения.
- 7.3. Настоящее положение утрачивает свою силу с момента утверждения новой редакции.